დანართი 2

ცვლილებები დამტკიცებულია 2021 წლის 12 მარტის № 16 დადგენილებით
სსიპ შოთა მესხიას ზუგდიდის სახელმწიფო
სასწავლო უნივერსიტეტის აკადემიური საბჭო

აპლიკანტთა კონკურისის წესით შერჩევის დებულება იმ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამებისთვის, რომლის სავალდებულო პროფესიული მოდულებით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების 50% ან მეტი მიიღწევა რეალურ სამუშაო გარემოში

მუხლი 1. დებულების რეგულირების სფერო

ეს დებულება არეგულირებს სსიპ ილია წინამძღვრიშვილის სახელობის საზოგადოებრივ კოლეჯში (შემდგომში - დაწესებულება) კონკურსის წესით აპლიკანტთა იმ პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე ჩარიცხვის წესსა და პირობებს, რომლის სავალდებულო პროფესიული მოდულებით გათვალისწინებული სწავლის შედეგების 50% ან მეტი მიიღწევა რეალურ სამუშაო გარემოში (შემდგომში - პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამა).

მუხლი 2. ტერმინთა განმარტება

ამ დებულების მიზნებისთვის გამოყენებულ ტერმინებს აქვს შემდეგი მნიშვნელობა:

1. ბუკლეტი- ბეჭდური მასალა, სადაც მოცემულია ტექსტი და პრაქტიკული შემთხვევის მაგალითები

2.საკონკურსო კომისია - სასწავლო უნივერსიტეტის რექტორის ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით შექმნილი ჯგუფი, რომელიც უფლებამოსილია წარმართოს პროფესიულ სტუდენტთა შერჩევის პროცესი და მიიღოს გადაწყვეტილება შესაბამის პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე პირის ჩარიცხვის შესახებ;

3. შერჩევის ადმინისტრატორი - სასწავლო უნივერსიტეტის რექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით განსაზღვრული პირი, რომელიც უზრუნველყოფს შერჩევის პროცესის კოორდინაციასა და მონიტორინგს;

4. აპლიკანტი - პირი, რომელსაც აქვს საქართველოში გაცემული ან მასთან გათანაბრებული საბაზო ზოგადი განათლების დამადასტურებელი დოკუმენტი, აკმაყოფილებს პროფესიის სპეციფიკიდან გამომდინარე პროფესიული სტანდარტით დადგენილ დამატებით მოთხოვნებს ან/და რომელიც პროფესიულ ტესტირებაზე გასვლის მიზნებისათვის დარეგისტრირებულია საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით და სწავლის გაგრძელებას აპირებს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამაზე;

მუხლი 3. საკონკურსო კომისია

1. საკონკურსო კომისია თავის საქმიანობას ახორციელებს „პროფესიული განათლების ფარგლებში საქართველოში მოქმედი კანონების, კანონქვემდებარე და ინდივიდუალურ-სამართლებრივი აქტების შესაბამისად.

2. საკონკურსო კომისია იქმნება სასწავლო უნივერსიტეტის რექტორის ინდივიდუალური ადმინისტრაციულ-სამართლებრივი აქტით.

3. საკონკურსო კომისიის შემადგენლობაში შედიან:

ა) დამსაქმებელი ორგანიზაციის /ორგანიზაციების წარმომდგენელი/წარმომადგენლები;

ბ) დარგობრივი ან პროფესიული ასოციაციის წარმომადგენელი;

გ) სასწავლო უნივერსიტეტის შესაბამისი სტრუქტურის წარმომადგენელი.

4. კომისიის თავჯდომარედ განისაზღვრება იმ დამსაქმებელი ორგანიზაციის წარმომადგენელი სადაც განხორციელდება პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის რეალურ სამუშაო გარემოში სწავლება.

5. საკონკურსო კომისიის შემადგენლობაში რამდენიმე დამსაქმებლის არსებობის შემთხვევაში, დამსაქმებლები თავად ირჩევენ კომისიის თავჯდომარეს.

6. კომისიის წევრები უშუალოდ ესწრებიან გასაუბრებას, სვამენ წინასწარ მომზადებულ შეკითხვებს, აფასებენ აპლიკანტის პასუხებს წინასწარ მომზადებული შეფასების სქემების მიხედვით.

7. კომისია უფლებამოსილია, თუ კონკურსს ესწრება საკონკურსო კომისიის შემადგენლობაში შემავალი არანაკლებ სამი წევრი:

ა) პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებაში მონაწილე დამსაქმებელი ორგანიზაციის /ორგანიზაციების წარმომდგენელი/წარმომადგენლები;

ბ) დარგობრივი ან პროფესიული ასოციაციის წარმომადგენელი;

გ) სასწავლო უნივერსიტეტის შესაბამისი სტრუქტურის წარმომადგენელი.

მუხლი 4. კომისიის მიერ გადაწყვეტილების მიღების პროცედურა და წესი:

1. კომისიის წევრები აპლიკანტებს აფასებენ, წინასწარ შემუშავებული სქემების მიხედვით;
2. აპლიკანტის მიერ მიღებული ქულის/ქულების გათვალისწინების საფუძველზე დგება რანჟირებული სია;
3. ჩასარიცხად გამოცხადებული ადგილების რაოდენობის გათვალისწინებით ხდება ჩარიცხული სტუდენტების იდენტიფიცირება.
4. რანჟირებული სიის თანმიმდევრობით აპლიკანტები თავად ირჩევენ მათთვის სასურველ პროფესიული საგანმანათლებლო პროგრამის განხორციელებაში ჩართულ დამსაქმებელ ორგანიზაციას;

5 იმ შემთხვევაში თუ თანაბარი ქულების მქონე აპლიკანტებს სურთ ერთ კონკრეტულ ორგანიზაციაში პრაქტიკული კომპონენტების ათვისება, ხოლო თავად ამ დამსაქმებელთან ადგილები შეზღუდულია. დამსაქმებელი თავად ირჩევს მისთვის სასურველ აპლიკანტს.

მუხლი 5. კონკურსის ორი კომპონენტი

შესარჩევი კონკურსი ორკომპონენტიანია :

ა) აპლიკანტის მიერ წაკითხული ტექსტის გააზრება და შემთხვევათა ანალიზები;

ბ) აპლიკანტის მიერ საკონკურსო კომისიასთან გასაუბრება.

მუხლი 6. კონკურსის პროცედურა

1. შერჩევის ადმინისტრატორი კომისიის წევრებს უთანხმებს შერჩევის დროსა და თარიღებს.
2. შერჩევის ადმინისტრატორი ადგენს იმ აპლიკანტების სიას, რომლებმაც რეგისტრაცია გაიარეს პროფესიულ საგანმანათლებლო პროგრამებზე და აღრიცხავს (სიაში აღნიშნავს), გამოცხადდა თუ არა აპლიკანტი კონკურსის ეტაპზე.
3. სასწავლო უნივერსიტეტი გამოყოფს ორ იზოლირებულ ოთახს გასაუბრებისა და აპლიკანტთა მიერ ბუკლეტის (ბუკლეტი წარმოადგენს ბეჭდურ მასალას, სადაც მოცემულია ტექსტი და პრაქტიკული შემთხვევის მაგალითები) შესავსებად.

SHOTA MESKHIA STATE TEACHING UNIVERSITY OF ZUGDIDI
აკადემიური საბჭო
ACADEMIC BOARD
220407888

4. შერჩევის ადმინისტრატორი აწვდის ინფორმაციას აპლიკანტებს გასაუბრების დროის და ადგილის შესახებ.

5. შერჩევის ადმინისტრატორი აწვდის ინფორმაციას აპლიკანტებს გასაუბრების პროცესის და მიზნების შესახებ.

6. შერჩევის ადმინისტრატორი უზრუნველყოფს, რომ თითოეულმა აპლიკანტმა მიიღოს მისთვის განკუთვნილი ბუკლეტი.

7. შერჩევის ადმინისტრატორი ბუკლეტსა და წაკითხული ტექსტის გააზრების კითხვების ფურცელს აწერს აპლიკანტის სახელს და გვარს.

8. აპლიკანტს გასაუბრებამდე გამოეყოფა 45 წუთი ბუკლეტის შესავსებად, რომელსაც ავსებს სპეციალურად გამოყოფილ ოთახში.

9. ბუკლეტზე მუშაობის დასრულების შემდეგ აპლიკანტი წაკითხული ტექსტის გააზრების კითხვების ფურცელს, სადაც აპლიკანტს პასუხები აქვს შემოხაზული, აბარებს შერჩევის ადმინისტრატორს, ხოლო ბუკლეტი, სადაც ჩანაწერები აქვს გაკეთებული, შეაქვს გასაუბრებაზე, რათა საჭიროების შემთხვევაში, საკუთარი ჩანაწერების გამოყენება შესძლოს.

10. გასაუბრების დასრულების შემდეგ ბუკლეტი ბარდება შერჩევის ადმინისტრატორს.

11. შერჩევის ადმინისტრატორი ბუკლეტს და წაკითხული ტექსტის გააზრების კითხვების ფურცელს კინძავს ერთად, ხოლო აპლიკანტს შენობიდან აცილებს, რათა ვერ შესძლოს სხვა აპლიკანტთან გასაუბრება ბუკლეტში წარმოდგენილ საკითხებთან დაკავშირებით.

მუხლი 7. კონკურსის მიმდინარეობა

1. კონკურსი მიმდინარეობს სასწავლო უნივერსიტეტის მიერ დადგენილი პროცედურებით
2. დაუშვებელია შერჩევის ადმინისტრატორმა უპასუხოს აპლიკანტთა კითხვებს წაკითხული ტექსტის გააზრებისა და/ან შემთხვევათა ანალიზის შესახებ.
3. შერჩევის ადმინისტრატორი ვალდებულია ყურადღებით ადევნოს თვალი აპლიკანტის მუშაობის პროცესს.
4. დაუშვებელია აპლიკანტის მიერ მობილური ტელეფონის გამოყენება ან ჩართულ მდგომარეობაში ქონა ბუკლეტის შევსების პროცესში.
5. აპლიკანტს ოთახის დატოვება შეუძლია მხოლოდ განსაკუთრებულ შემთხვევებში, დაწესებულის წარმომადგენლის თანხლებით.

მუხლი 8. კონფიდენციალურობის დაცვა

ბუკლეტის მასალა კონფიდენციალურია. დაუშვებელია მისი გადაღება, ვინმესთვის ჩვენება ან გადაცემა, აპლიკანტის მიერ სახლში წაღება ან მისი შინაარსის კომისიის წევრებისა და აპლიკანტის გარდა მესამე პირის მიერ გაცნობა.

მუხლი 9. კონკურსის შედეგები

1. კონკურსის შედეგები აისახება გასაუბრების ოქმში.რომელსაც თან ერთვის თითოეული აპლიკანტის ბუკლეტი.

3. კონკურსის შედეგების შესახებ ინფორმაცია აისახება მართვის სისტემის სპეციალურ პროგრამაში პროფესიული ტესტირების ჩატარების დებულების შესაბამისად განსაზღვრულ ვადაში.

SHOTA MESKHIA STATE TEACHING UNIVERSITY
ACADEMIC BOARD
220407888